

Arbetsgrupper på arbetsmarknadsförvaltningen

Vilka finns och vad är uppdraget?

GEMENSAMMA

- G Nytt arbetssätt och nya verksamhetssystem**
Anpassa befintliga system till vårt nya arbetsflöde. Här kommer tidigare VIVA utf arbetsgruppen att inlemmas.
Smiljana, Ylva, Lena, Kristina Olsson, Håkan, Eddie, Anna E, Susanna.
Ansvarig: Moustafa
- G Socialt ansvarstagande kopplat till upphandling**
Vux + Arbetsmarknad
Ansvarig: Magnus Nilvér
- G DUA Tillväxt, samarbete med AF**
Operativ grupp rekryteringar (när företag snabbt behöver personal ska denna grupp kopplas på och lösa det).
Malin B, Maria J, Annica K, SYV, Eva-Lotta, Frida Andersen, Jonas P, Grete Väla-Berga.
Ansvarig: Malin Broomé
- G Multiteam**
Arbetsmarknad + Vuxenutbildning. Hur ska multiteamen se ut mer operativt?
Startar 1 maj i arbetsmarknad.
Ansvarig: Lotta, Mari, Anna-Carin + medarbetare från vuxenutbildning och ekonomiskt bistånd.
- G Mål för kulturförflyttning**
Anna Persson, Roger, Inger V. Deadline: 31 maj.
Ansvarig: Anna Persson
- G JagKan och JagKan Supported Education**
Fånga upp en målgrupp som står långt ifrån arbetsmarknaden. Deadline: 30 juni.
Else, Johanna, Ann, Susanna H, Mari och Pernille.
Ansvarig: Ann
- G Arbetsmiljö Norrehed**
Arbetsmarknad + Support
Ansvarig: Moustafa

- G Samarbete mellan ekonomiskt bistånd och mottagningen med kontaktcenter**
Kopplat till stadens servicepolicy. Ihop med e-tjänstgruppen för att kunna göra avgränsningar vem gör vad. Hänger också ihop med arbetsgrupp Gemensam ingång och vad den kommer fram till. Löpande.
Ansvarig: Erika Fagerkvist
- G Upphandlingsgrupp**
Bred grupp ska sättas samman vad vi ska handla upp utifrån behov och ett helhetsperspektiv (externa insatser). Uppdrag är inte formulerat men är på g.
Ansvarig: ska utses
- G Forma systematik (handlingsplan)**
Färdig. Lista finns med grundkartläggning av behov för att tydligare kunna se vilka målgrupper vi har och deras behov. Beslutad av verksamhetscheferna.
Ansvarig: Max
- G Rensa statistik (handlingsplan)**
Inte klar. Deadline: sista april.
Ansvarig: Max
- G Hållbar validering**
skapa gemensamt förhållningssätt till validering i förvaltningen. Rapportera till förvaltningens styrgrupp i maj.
Ansvarig: Annika Andersson
- G Rutiner för stadsbidrag inom vux**
Se över bättre nyttjande av statliga bidragen och se över utbildningsutbudet och rutiner.
Ansvarig: Pernilla Lindwall
- G Gemensam ingång**
Idé om genomförandeplan: 31 maj till strategisk ledningsgrupp.
- G Forumgruppen**
Gruppen har beslutsmandat att tydliggöra vem som gör vad mellan arbetsmarknad och ekonomiskt bistånd. Löpande tills arbetet satt sig. Tre enhetschefer och en sakkunnig. Arbetsmarknad + ekonomiskt bistånd.
Ansvarig: Katarina Brinkhagen
- G E-tjänst**
Projekt- och testgrupp. Ekonomiskt bistånd och support.
Ansvarig: Anna Ekberg

ARBETSMARKNAD

- A Säkerhetsgrupp för Norrehed**
Anette, Ylva, Justus, Per + skyddsombud. Deadline: 31 maj.
Ansvarig: Ylva

EKONOMISKT BISTÅND

- E Administrativ rutingrupp**
Förenkla arbetsrutiner inom ekonomiskt bistånd. Löpande uppföljning, arbetar med under året.
Ansvarig: Edit och Karin
- E Förenklade rutiner**
Förenkling kring handläggning av försörjningsstöd.
Ansvarig: Edit och Karin
- E Gemensam mottagning med Sof**
Gruppens arbete är färdigt. Upp till nämnderna för beslut i juni.

- E Hot och våld**
Löpande.
Ansvarig: Veronica

SUPPORT

- S Mappstruktur**
Hitta nya strukturer för mappar efter ny organisation.
Deadline: maj.
Ansvarig: Felix Törnros

VUXENUTBILDNING

- V Offentlig miljö**
Flyttgrupp.
Sammanställande: Annika Andersson
- V Pedagogisk miljö**
Flyttgrupp.
Sammanställande: Eva Linnér
- V Trivselgrupp**
Ska utses när vuxenutbildningens flytt närmar sig.
- V Auktorisation av Sfi**
Ansvarig: Katharina Björkman

- A Arbetsmarknad**
- E Ekonomiskt bistånd**
- S Support**
- V Vuxenutbildning**
- G Gemensam**

